



T.C.
SİVAS CUMHURİYET
ÜNİVERSİTESİ
GÖREV TANIM FORMU



ORGANİZASYONEL BİLGİLER	Ünitesi	Edebiyat Fakültesi
	Görevi	Fakülte Yönetim Kurulu
	Doküman No	EFGT-05
	İlk Yayın Tarihi	19/10/2017
	Revizyon Tarihi	
	Sayfa	1

YETKİ VE SORUMLULUKLAR	1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında Dekana yardım eder, 2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlar, 3. Fakültenin program, yatırım ve bütçe tasarısını hazırlar, 4. Dekanın Fakülte Yönetimi ile ilgili gündeme getireceği bütün işlerde karar alır, 5. Öğrencilerin yatay geçişle kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim- öğretim ve sınavlara ait işlemler hakkında karar verir. 6. İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapar.
-----------------------------------	---

Bu dokümanda açıklanan yetki ve sorumluluklarımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum.

Adı ve Soyadı:

Tarih/....../....

HAZIRLAYAN Dekan Yardımcısı	KONTROL EDEN Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü	ONAYLAYAN Dekan
---	--	-------------------------------